**A7\_Wzór zawiadomienia o posiedzeniu Rady Stowarzyszenia**

*Pieczęć LGD*

*……………………… ……………………..*

*Miejscowość, data*

Pan/Pani

.............................................

.............................................

**Zawiadomienie o posiedzeniu Rady Stowarzyszenia**

W imieniu Zarządu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemia Gotyku uprzejmie zawiadamiam o posiedzeniu Rady Stowarzyszenia, które odbędzie się w dniu................./wpisać dokładną datę/ w siedzibie biura LGD ………………/wpisać dokładny adres/ o godz. ........ celem wyboru grantobiorców w ramach realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność, w zakresie ………… objętego/ wpisać Program/………………………. w naborze nr…………/wpisać nr konkursu/ w ramach projektu grantowego zgodnie z procedurami wyboru i oceny grantobiorców.

Jednocześnie informuję, że wszystkie dokumenty związane z naborem, w tym wnioski o powierzenie grantu, są udostępnione dla członków Rady w biurze Stowarzyszenia LGD Ziemia Gotyku Brąchnówko 18, 87-140 Chełmża (od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.30) / oraz za pośrednictwem platformy internetowej[[1]](#footnote-1).

Z poważaniem

…………………………..

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

1. W sytuacji, gdy LGD będzie dysponowała takim narzędziem w danym naborze wniosków, w innej sytuacji skreślić. [↑](#footnote-ref-1)