



**ZIEMIA
GOTYKU**

Lokalna Grupa Działania Ziemia Gotyku



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

SPOTKANIE INFORMACYJNE

CHEŁMŹA, 5 LUTY 2019 ROKU

Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.
Spotkanie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach
Poddziałania 19.4. „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

AKTUALNE OBSZARY DZIAŁALNOŚCI LGD ZIEMIA GOTYKU



NABORY WNIOSKÓW PLANOWANE W 2019 ROKU – TRYB KONKURSOWY

- Podejmowanie działalności gospodarczej lub / i rozwijanie działalności gospodarczej (PROW – pozostała kwota ok 550 tys. zł)
- Rewitalizacja wiejskich (RPO WK-P – pozostała kwota ok.1 964 266,78 zł)
- Budowa, przebudowa (rozwój) ogólnodostępnej niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i kulturowej (PROW – pozostała kwota ok. 1 160 tys. zł)
- Aktywizacja społeczna i zawodowa osób zagrożonych ubóstwem wykluczeniem społecznym (RPO WK-P – ok. 474 tys. zł)

NABORY WNIOSKÓW PLANOWANE W 2019 ROKU – TRYB GRANTOWY

- Aktywizacja społeczna i społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem wykluczeniem społecznym (RPO WK-P – ok. 700 tys. zł na aktywizację społeczną i 300 tys. na aktywizację społeczno-zawodową)
- Rozwój mikro i małych firm z terenu Miasta Chełmża (RPO WK-P – 400 tys. zł na granty po 50 tys. zł)
- Zachowanie lokalnego dziedzictwa i promocja lokalnych zasobów (granty do 25 tys. zł z PROW – w sumie 140 tys. zł)

GRANTY NA AKTYWIZACJĘ SPOŁECZNĄ ZE ŚRODKÓW EFS

PLANOWANY NABÓR WNIOSKÓW LUTY / MARZEC 2019 ROKU



PROJEKT GRANTOWY PN. „LOKALNE OŚRODKI WŁĄCZENIA SPOŁECZNEGO ZIEMI GOTYKU”

- Projekt realizowany od marca 2018 do września 2021 roku.
- Całkowita wartość projektu grantowego wynosi 1 878 325,31 zł a wartość dofinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego wynosi 1 784 409,00 zł.
- Środki pozyskane przez LGD są przeznaczone na współfinansowanie min. 23 grantów służących aktywizacji społecznej i zawodowej mieszkańców obszaru LGD Ziemia Gotyku.
- 3 nabory wniosków: w 2018, 2019, 2020.
- Grantobiorcy otrzymają granty o maksymalnej wartości **50 tys. zł** na aktywizację społeczną oraz maksymalnie po **150 tys. zł** na aktywizację społeczno-zawodową. Grantobiorca musi zapewnić wkład własny ma poziomie min. 5%. Granty będą rozliczane na zasadzie przyznanego ryczału, a warunkiem rozliczenia będzie osiągnięcie wszystkich zakładanych wskaźników produktu i rezultatu określonych w ogłoszeniach.

www.lgd.ziemiagotyku.com

UCZESTNICY PROJEKTÓW OBJĘTYCH GRANTEM

- osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem w ramach pomocy społecznej- spełnianie jednej z przesłanek w Art. 7 ustawy o pomocy społecznej
- osoby, o których mowa w art.1 ust 2 ustawy o zatrudnieniu socjalnym m.in.: bezdomni, uzależnieni, zwalniani z zakładów karnych
- osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą
- osoby nieletnie, objęte kuratelą sądową
- rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością
- osoby z niepełnosprawnością – w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi na podstawie dokumentu poświadczającego stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinię
- osoby niesamodzielne
- osoby korzystające z PO PŻ (Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa)
- oraz otoczenie wyżej wymienionych osób, czyli osoby których udział jest NIEZBĘDNY do skutecznego wsparcia zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.



LGD ogłasza nabór wniosków na granty

Grantobiorcy składają wnioski do biura LGD

Rada LGD ocenia i wybiera projekty, a Zarząd LGD zawiera umowy na ich realizację z Grantobiorcami

Grantobiorcy realizują granty, rozliczają się z ich realizacji z LGD, a LGD rozlicza się z Samorządem Województwa



GRANTY W ZAKRESIE DZIAŁAŃ NA RZECZ OSÓB ZAGROŻONYCH UBÓSTWEM I WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM ORAZ ORGANIZOWANIE SIĘ LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI W 2019 ROKU

1 typ projektu:

- 1. Działania na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w zakresie wdrożenia rozwiązań z obszaru aktywnej integracji o charakterze środowiskowym takich jak:

c) kluby młodzieżowe;

alokacja: 100 tys. zł
na min 2 projekty

f) inne z obszaru aktywnej integracji o charakterze środowiskowym (zgodnie z LSR/SZOOP)

2 typ projektu:

- Działania wspierające rozwiązania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej z wykorzystaniem m.in.:

a) usług wzajemnościowych, samopomocowych,

alokacja: 600 tys. zł
na min 12 projektów

b) lidera lub animatora aktywności lokalnej oraz obywatelskiej,

c) inne formy w zakresie organizowania społeczności lokalnej.

1.C. KLUB MŁODZIEŻOWY

1.F. INNE Z OBSZARU AKTYWNEJ INTEGRACJI O CHARAKTERZE ŚRODOWISKOWYM

- Alokacja 100 000 zł min. 2 granty
- **WSKAŹNIKI PRODUKTU:** liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie - 20 osób; w tym: liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych działaniami usługami aktywnej integracji o charakterze społecznym, edukacyjnym lub zdrowotnym - 20 osób
- Liczba osób z otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie - 7 osób

1.C. KLUB MŁODZIEŻOWY

1.F. INNE Z OBSZARU AKTYWNEJ INTEGRACJI O CHARAKTERZE ŚRODOWISKOWYM

- Wskaźniki rezultatu:
- liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których **wzrosła aktywność społeczna** - 12 osób
- liczba osób **z otoczenia** osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których nastąpił wzrost wiedzy lub umiejętności w zakresie wspierania osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – 5 osób
- **wskaźnik efektywności społecznej** – 7 osób

PRZYKŁADOWY PROJEKT – KLUB MŁODZIEŻOWY

- Projekt powinien być realizowany w oparciu o minimalne standardy pracy klubu młodzieżowego (zał.)
- Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w klubie młodzieżowym, w tym:
 - 1/pomoc w nauce,
 - 2/prowadzenie zajęć plastycznych,
 - 3/prowadzenie zajęć tematycznych,
 - 4/rozwijanie zainteresowań,
 - 5/gry i zabawy,
 - 5/promowanie zdrowego stylu życia,
 - 6/prowadzenie gazetek okolicznościowych, bloga lub videobloga klubu
 - 7/pogadanki na temat ochrony środowiska, zdrowego stylu życia, ekologii, odżywiania itp.
- Zajęcia naukowo-techniczno-badawcze w klubie młodzieżowym, w tym:
 - 1/rozbudzanie zainteresowań naukami ścisłymi,
 - 2/wzmocnienie kompetencji kluczowych: naukowo-technicznych i informatycznych,
 - 3/uzupełnianie i ugruntowanie wiedzy z m.In. Z matematyki, fizyk, chemii i techniki,
 - 4/rozwijanie zainteresowań poznawczo-naukowych.
- Zajęcia taneczno-teatralno-kabaretowe w klubie młodzieżowym,
- Zajęcia z pedagogiem lub psychologiem lub psychopedagogiem w klubie młodzieżowy

PRZYKŁADOWY PROJEKT – KLUB MŁODZIEŻOWY

Na indywidualnych spotkaniach terapeuta:

- 1/stworzy warunki do rozwoju samodzielności,
- 2/ukáže alternatywy spędzania czasu wolnego,
- 3/będzie rozwijał kreatywności i spostrzegawczość,
- 4/kształcić odpowiedzialność (w tym za: środowisko, zdrowie, rodzinę, kolegów itp.),
- 5/realizować elementy programów profilaktycznych (zdrowy styl życia, zapobieganie nałogom, przeciwdziałanie przemocy i agresji)
- 6/wzmacniał poczucie własnej wartości,
- 7/kształcić poczucie dumy i przynależności do społeczności własnej wsi, gminy oraz postawy i nawyki związane z bezpieczeństwem,
- 8/rozmawiać z uczestnikami o bieżących potrzebach i problemach ludzi młodych.

Przykładowe koszty:

- wynagrodzenie pracownika klubu, psychologa, terapeuty, trenera, doradcy, prelegenta
- wynajem sali do prowadzenia klubu
- wyposażenie klubu
- materiały szkoleniowe, pomocnicze na zajęcia
- catering

PRZYKŁADOWY PROJEKT: DZIAŁANIA Z OBSZARU AKTYWNEJ INTEGRACJI O CHARAKTERZE ŚRODOWISKOWYM

- Projekt skierowany jest do rodzin z dziećmi z niepełnosprawnościami i/lub rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej
- Diagnoza potrzeb
- Wsparcie psychologiczne i terapeutyczne, prawne – stworzenie grupy wsparcia prowadzonej przez terapeutę/psychologa
- Usługi wspierające osobę z niepełnosprawnościami- tłumacz osoby głuchoniemej, przewodnik, asystent osoby niepełnosprawnej
- Usługi wspierające rodziców:- doradztwo, szkolenia, warsztaty np. Stworzenie akademii rodziny- cykliczne spotkania dla rodziców, a także zajęcia dla dzieci zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami
- Wsparcie w postaci asystenta rodziny, mediatora
- Zajęcia integracyjne, edukacyjne, sportowe

PRZYKŁADOWY PROJEKT: DZIAŁANIA Z OBSZARU AKTYWNEJ INTEGRACJI O CHARAKTERZE ŚRODOWISKOWYM

Przykładowe koszty:

- wynagrodzenie psychologa, terapeuty, prawnika, asystenta, przewodnika, tłumacza, mediatora, trenera, doradcy
- wynajem sali
- materiały szkoleniowe, pomocnicze na zajęcia
- koszty dojazdu
- catering

DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE W ZAKRESIE ORGANIZOWANIA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI I ANIMACJI SPOŁECZNEJ

Alokacja 600 000 zł min. 12 grantów na: (2.a.) Usługi samopomocowe, wzajemnościowe)

(2.b.) Lider lub animator aktywności lokalnej lub obywatelskiej; (2.c.) Inne formy w zakresie organizowania społeczności lokalnej

- **WSKAŹNIKI PRODUKTU:** Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie – min. 100 osób; w tym: liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych działaniami usługami aktywnej integracji o charakterze społecznym, edukacyjnym lub zdrowotnym min. 100 osób, w tym: **Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w postaci usług wzajemnościowych lub samopomocowych - 27 osób**
Liczba osób z otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie - 34 osób

DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE W ZAKRESIE ORGANIZOWANIA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI I ANIMACJI SPOŁECZNEJ

Wskaźniki rezultatu:

- liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna - 57 osób
- liczba osób z otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których nastąpił wzrost wiedzy lub umiejętności w zakresie wspierania osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym - 25 osób
- liczba wdrożonych inicjatyw wzajemnościowych /samopomocowych - 2 sztuki
- liczba animatorów lub lokalnych liderów które uzyskały wsparcie w ramach EFS gotowych do świadczenia usług po zakończeniu programu – min. 3 osób
- wskaźnik efektywności społecznej - 34 osób

PRZYKŁADOWY PROJEKT: DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE W ZAKRESIE ORGANIZOWANIA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI I ANIMACJI SPOŁECZNEJ

- Celem jest integracja mieszkańców, tj. Osób wykluczonych wraz z ich otoczeniem z wykorzystaniem zasobów gminy, w tym świetlic wiejskich, domów kultury, bibliotek:
- Stworzenie miejsc integracji wielopokoleniowej, w tym organizacja spotkań edukacyjno-kulturalnych np. prelekcja filmów, wyjazdy do kina, teatru, opery, zaproszenie „ciekawych osób” - osób z pasją, spotkania ze specjalistami,
- Organizowanie debat i konsultacji społecznych przy współudziale mieszkańców,
- Organizowanie warsztatów pracy twórczej o charakterze terapeutycznym np. Kulinarynych, garncarskich, szydełkowania,
- Organizowanie zajęć rekreacyjno-sportowych: piłkarzyki, szachowy, gry planszowe, taneczne, ruchowe
- Poradnictwo psychologiczne, terapeutyczne
- Poradnictwo prawne i obywatelskie

PRZYKŁADOWY PROJEKT: DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE W ZAKRESIE ORGANIZOWANIA LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI I ANIMACJI SPOŁECZNEJ

Przykładowe koszty:

- Wynagrodzenie psychologa, terapeuty, animatora, prelegenta, trenera
- zakup biletów, wynajem autokaru
- catering
- zakup gier planszowych
- zakup materiałów na warsztaty

W przypadku, gdy w projekcie będą uczestniczyły osoby niesamodzielnie, należy je rozumieć jako osoby niesamodzielne ze względu na stan zdrowia lub wiek (65+) albo niepełnosprawność, która wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

Podstawowe zasady konstruowania budżetu projektu

- 1) Przy planowaniu wydatków Grantobiorca powinien kierować się zasadą, aby ujęty w budżecie koszt był niezbędny do realizacji celów projektu i został dokonany w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
- 2) Grantobiorca przedstawia w budżecie planowane koszty projektu w podziale na:
 - a) Koszty bezpośrednie – koszty dotyczące realizacji poszczególnych zadań merytorycznych w projekcie.
 - b) Koszty administracyjne – koszty związane z obsługą projektu objętego grantem i jego zarządzaniem przez grantobiorcę, do wysokości 20% grantu (niezależnie od źródła finansowania tych kosztów).
- 3) W projekcie objętym grantem nie ma możliwości rozliczenia kosztów pośrednich (w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności).

BUDŻET PROJEKTU

Maksymalny poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych projektu objętego grantem	95%
Minimalny poziom wymaganego wkładu własnego (finansowy lub rzeczowy)	5%
Maksymalna wartość dofinansowania projektu objętego grantem	50.000,00 zł lub 150.000,00 zł
Maksymalna wartość wydatków na zakup środków trwałych	10%

^[1] Z zastrzeżeniem, że wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych o wartości jednostkowej równej i wyższej niż 3500 PLN netto w ramach kosztów bezpośrednich projektu nie może przekroczyć 10% wydatków projektu.

ETAPY OCENY WNIOSKÓW O POWIERZENIE GRANTÓW

1

**ZGODNOŚĆ Z WARUNKAMI
WSPARCIA OKREŚLONYMI
W RPO WK-P**

Ocena wstępna dokonywana przez
pracowników biura LGD

2

**ZGODNOŚĆ Z LOKALNĄ
STRATEGIĄ ROZWOJU, W
TYM CELAMI I
WSKAŹNIKAMI**

Możliwość złożenia wyjaśnień /
uzupełnień przez Grantobiorcę (tylko
1 i tylko 5 dni roboczych na
uzupełnienia)

3

**OCENA PUNKTOWA WG
LOKALNYCH KRYTERIÓW
WYBORU LGD**

Rada LGD (15-osobowy organ
decyzyjny) dokonuje oceny i wyboru
projektów oraz ustala kwotę
wsparcia – wartość grantu

ZGODNOŚĆ Z WARUNKAMI WSPARCIA - RPO WK-P

1.	Czy wniosek o powierzenie grantu został złożony we właściwym miejscu i terminie, do właściwej instytucji i w odpowiedzi na właściwy nabór?
2.	Czy wniosek o powierzenie grantu został złożony na właściwym formularzu?
3.	Czy wniosek o powierzenie grantu wraz z załącznikami (jeśli dotyczy) został wypełniony w języku polskim?
4.	Czy wniosek o powierzenie grantu jest kompletny?
5.	Czy wniosek o powierzenie grantu jest podpisany przez uprawniony podmiot?
6.	Czy wnioskowana kwota grantu lub wartość projektu objętego grantem mieści się w limicie dofinansowania lub wartości projektu wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków ?
7.	Czy okres i termin realizacji projektu objętego grantem jest zgodny z zapisami określonymi w ogłoszeniu o naborze wniosków?

8.	Czy wniosek o powierzenie grantu jest zgodny z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych RPO WK-P 2014-2020?
9.	Czy grupa docelowa projektu objętego grantem została określona na minimalnym wymaganym poziomie?
10.	Czy wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w ramach aktywizacji społeczno-zatrudnieniowej jest określony na minimalnym wymaganym poziomie? (Kryterium dotyczy jedynie grantów w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej w wymiarze zatrudnieniowym)
11.	Czy wskaźnik efektywności społecznej jest określony na minimalnym wymaganym poziomie?
12.	Czy uczestnicy projektu objętego grantem kwalifikują się do objęcia wsparciem w ramach RPO WK-P 2014-2020 i LSR?
13.	Zgodność projektu objętego grantem z obszarem realizacji projektu, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze.
14.	Czy wydatki przewidziane w projekcie objętym grantem nie są współfinansowane z innych unijnych instrumentów finansowych?

ZGODNOŚĆ Z WARUNKAMI WSPARCIA - RPO WK-P

15	Czy Grantobiorca prowadzi biuro projektu na obszarze LSR?
16	Czy projekt objęty grantem zakłada realizację celu głównego (ogólnego) i szczegółowych LSR przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników?
17	Zgodność projektu z zakresem tematycznym i formą wsparcia, w tym poprawność doboru wskaźników, wskazanymi w ogłoszeniu o naborze wniosków.
18	Czy Grantobiorca nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej?
19	Czy realizacja projektu jest zgodna z przepisami art. 65 ust. 6 i art. 125 ust. 3 lit. e) i f) rozporządzenia 1303/2013?
20	Jeśli projekt objęty grantem przewiduje realizację podniesienia, nabycia lub uzupełnienia wiedzy lub umiejętności to ich efektem jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji (w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020), potwierdzonych formalnym dokumentem (np. certyfikatem). Uzyskanie kwalifikacji lub kompetencji jest każdorazowo weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (np. w formie egzaminu).
(Kryterium dotyczy jedynie grantów w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej w wymiarze zatrudnieniowym)	

21	Czy projekt objęty grantem jest zgodny z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej lub pomocy de minimis (jeśli dotyczy)?
22	Czy projekt objęty grantem jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego?
23	Czy projekt objęty grantem jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami?
24	Czy projekt objęty grantem jest zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum?
25	Czy projekt objęty grantem jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju?
26	Wydatki zaplanowane w budżecie projektu/ projektu objętego grantem są zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz czy spełniają warunki określone w ogłoszeniu?
27	Wydatki zaplanowane w budżecie wynikają bezpośrednio z opisanych działań oraz przyczyniają się do osiągnięcia produktów projektu/ projektu objętego grantem w sposób racjonalny i efektywny.

ZGODNOŚĆ Z LSR

Cel 3: Podniesienie poziomu kapitału społecznego na obszarze LSR

Cel szczegółowy 3.2. Zwiększenie aktywności społeczno-zawodowej osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym do 2023 roku

Przedsięwzięcie 3.2.1. „LOKALNE OŚRODKI WŁĄCZENIA SPOŁECZNEGO”

Lp	Nazwa kryterium	Punktacja
1.	Grantobiorca ma status organizacji pozarządowej działającej na obszarze LSR	10 pkt – tak 0 pkt – nie
2.	Doświadczenie w realizacji projektów na rzecz mieszkańców obszaru LSR	10 pkt – grantobiorca zrealizował co najmniej 3 projekty w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz mieszkańców obszaru LSR lub/i 5 pkt. – grantobiorca zrealizował co najmniej 1 projekt w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym 0 pkt. – grantobiorca <u>nie</u> zrealizował co najmniej 3 projektów w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz mieszkańców obszaru LSR oraz <u>nie</u> zrealizował co najmniej 1 projektu w ciągu ostatnich 5 lat na rzecz osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym Maksymalna liczba punktów – 15 pkt.
3.	Okres prowadzonej działalności Grantobiorcy	10 pkt. - okres działalności powyżej 24 miesięcy 5 pkt.- okres działalności od 12 do 24 miesięcy 0 pkt. -okres działalności 0-12 miesięcy Maksymalnie: 10 punktów.
4.	Grant zakłada współpracę z lokalną firmą/ instytucją/ organizacją w zakresie aktywizacji społecznej lub społeczno-zawodowej	5 pkt – tak 0 pkt – nie
5.	Partnerstwo lokalne* w realizacji grantu	5 pkt. – tak 0 pkt. – nie
6.	Promocja LGD i LSR	5 pkt. - w ramach budżetu projektu Grantobiorca ujął koszty związane z promocją źródła finansowania działań z LSR poprzez LGD. 0 pkt. - w ramach budżetu projektu Grantobiorca nie ujął kosztów związane z promocją źródła finansowania działań z LSR poprzez LGD.
7.	Różnorodność form wsparcia dla uczestników projektów	5 pkt. - projekt zakłada co najmniej 3 różne formy wsparcia dla uczestników 0 pkt. - projekt zakłada nie zakłada co najmniej 3 różnych formy wsparcia dla uczestników
8.	Projekt wynika z Gminnego/Lokalnego Programu Rewitalizacji	5 pkt – TAK 0 pkt – NIE
9.	Grantobiorca skorzystał z doradztwa świadczonego przez LGD w zakresie przygotowania wniosku o powierzenie grantu	10 pkt. - Grantobiorca skorzystał z doradztwa świadczonego przez LGD 0 pkt. - Grantobiorca nie skorzystał z doradztwa świadczonego przez LGD

**OCENA PUNKTOWA WG
LOKALNYCH KRYTERIÓW
WYBORU LGD**

REALIZACJA PROJEKTÓW OBJĘTYCH GRANTAMI

Podpisanie umowy o powierzenie grantów – LGD z Grantobiorcą

Wypłata zaliczki do 95% wartości grantu

Wizyta monitoringowa / kontrola LGD u Grantobiorcy

Wnioski sprawozdawcze składane do LGD co kwartał / wniosek o płatność końcową

WNIOSEK O POWIERZENIE GRANTU

- Formularz wniosku o powierzenie grantu i załączniki (wg obowiązujących wzorów wskazanych w Ogłoszeniu o naborze) należy pobrać ze strony www.lgd.ziemiagotyku.com i wypełnić elektronicznie.
- Wersję ostateczną kompletnie wypełnionego formularza wniosku o powierzenie grantu należy wydrukować i podpisać (pieczętka podmiotu oraz pieczętka/i imienna/e osoby/osób upoważnionej/yh). Wymaga się zachowania czytelności wszystkich formularzy składanych w odpowiedzi na Ogłoszenie o naborze wniosków.
- Wniosek wraz z załącznikami, w tym z wersją elektroniczną (plik *.pdf) należy złożyć w zamkniętej i opisanej kopercie (wskazanie adresata, nadawcy i numeru naboru).
- Podmiot ubiegający się o grant składa wniosek:
 - a) osobiście lub przez osobę wyznaczoną przez wnioskodawcę - dostarczyciel otrzyma potwierdzenie wpływu przesyłki, potwierdzenie na kserokopii koperty oznakowanej numerem naboru (nazwa LGD, data i godzina przyjęcia, podpis osoby przyjmującej) - decyduje data wpływu do biura LGD, w godzinach pracy Biura LGD lub
 - b) poprzez nadanie (za potwierdzeniem odbioru) w polskiej placówce pocztowej wyznaczonego operatora w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) – decyduje data wpływu do biura LGD.

Formularz wniosku o powierzenie grantu



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.
Spotkanie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach
Poddziałania 19.4. „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na
lata 2014-2020

Stowarzyszenie „Lokalna Grupa Działania Ziemia Gotyku”

Brąchnówko 18, 87-140 Chełmża

Biuro – Pałac w Brąchnówku I piętro

Tel. 56 610 80 17

Kom. 607 745 091

e-mail: biuro@ziemiagotyku.com

Biuro czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30

**Zapraszamy do korzystania z usług
doradczych i wsparcia eksperta.**