



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ZASADY UDZIELANIA DORADZTWA PRZEZ PRACOWNIKÓW BIURA LGD ZIEMIA GOTYKU

I. Obszar tematyczny doradztwa

1. Doradztwo dotyczy udzielania informacji o założeniach LSR, zasadach uzyskania wsparcia oraz zasadach przygotowania wniosków i rozliczania projektów w ramach wdrażania Strategii Rozwoju Lokalnego Ziemi Gotyku na lata 2016-2023.
2. Doradztwo świadczone jest zgodnie z Umową o warunkach i sposobie realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność nr 00005-6933-UM0220005/15 zawartą w dn. 19.05.2016 r. oraz pkt. VII Regulaminu Biura Stowarzyszenia

II. Zakres i zasady świadczenia usług doradczych

1. Doradztwo świadczone jest bezpłatnie przez pracowników Biura Stowarzyszenia.
2. Doradztwo może mieć miejsce w biurze lub poza biurem LGD i może mieć formę doradztwa indywidualnego lub grupowego.
3. Informacje telefoniczne udzielane są przez pracowników Biura LGD w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30
4. Doradztwo prowadzone przez pracowników biura LGD obejmuje 2 kategorie usług:
 - Doradztwo poza naborami wniosków

Doradztwo świadczone osobiście przez pracowników Biura LGD polegające na udzieleniu informacji o założeniach LSR, zasadach udzielenia wsparcia finansowego odbywa się w Biurze LGD (Brąchnówko 18, 87-140 Chełmża) w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30.

- Doradztwo związane z naborem wniosków

a) W związku z naborem wniosków pracownicy LGD świadczą doradztwo polegające na przedstawieniu zasad uzyskania wsparcia finansowego oraz warunków formalnych i merytorycznych dotyczących przygotowania wniosku i wniosku o płatność. Doradztwo odbywa się w Biurze LGD (Brąchnówko 18, 87-140 Chełmża) w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30. LGD zastrzega sobie możliwość ograniczenia świadczonego doradztwa w wyznaczone dni tygodnia.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- b) W czasie trwania naborów wniosków zaleca się telefoniczne lub poprzez e-mail umówienie się na doradztwo. Osoby zainteresowane spotkaniem, w celu sprawdzenia wolnych terminów, mogą skorzystać z kalendarza udostępnionego na stronie www.lsr.ziemiagotyku.com w zakładce Doradztwo.
- c) Doradztwo nie jest świadczone ostatniego dnia naboru wniosków.
- d) Doradca i uczestnik po wykonanej usłudze doradczej wypełniają kartę doradztwa. *(Wzór karty doradztwa stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Zasad)*
- e) Za uczestnictwo w doradztwie wnioskodawca otrzymuje punkty w ramach lokalnych kryteriów wyboru operacji, jeśli jest to potwierdzone wypełnioną kartą doradcą.
5. Biuro Stowarzyszenia prowadzi ewidencję podmiotów, którym udzielono doradztwa poza naborami oraz w trakcie trwania naborów w formie rejestru *(Wzór rejestru stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Zasad)*
6. Beneficjent po zakończonym doradztwie wypełnia kartę oceny jakości z przeprowadzonego doradztwa *(Wzór karty oceny jakości stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Zasad)*
7. Pracownicy Biura nie ponoszą odpowiedzialności za wynik oceny wniosku i przyznanie dotacji uczestnikowi doradztwa.
8. Korzystanie z doradztwa świadczonego przez pracowników biura LGD, bez względu na formę świadczonego doradztwa, związane jest z koniecznością podania przez osobę korzystającą z doradztwa danych identyfikacyjnych wymaganych przez pracownika biura LGD.
9. Decydując się na korzystanie z doradztwa, uczestnicy akceptują warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązują się ich przestrzegać.
10. Dyrektor Biura LGD co pół roku kontroluje efektywność prowadzonego doradztwa przez pracowników biura LGD.
11. Bazy Wnioskodawców w zakresie pomiaru efektywności doradztwa będą gromadzone i analizowane na trzech etapach po udzielonym doradztwie: na etapie złożonych wniosków, na etapie wybranych do dofinansowania wniosków przez Radę LGD oraz na etapie podpisania umowy o dofinansowanie operacji. Do badania efektywności doradztwa nie będą uwzględniani wnioskodawcy, którzy na etapie weryfikacji wniosku złożą rezygnację z realizacji operacji.

Zatwierdzono

Dnia 28.06.2017 r.

Mariola Epa-Pikuła
Dyrektor Biura
LGD Ziemia Gotyku