
SPOTKANIE INFORMACYJNE
ZWIĄZANE Z NABOREM WNIOSKÓW NA
ROZWIJANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

w zakresie

Poddziałania 19.2. „Wsparcie na
wdrażanie operacji w ramach strategii
rozwoju lokalnego kierowanego przez
społeczność”

Chełmża, 19.10.2021 r .



www.lgd.ziemiagotyku.com

Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie.

Inytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 - Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
Spotkanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania
„Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich
na lata 2014-2020



PROGRAM SPOTKANIA

- warunki przyznania pomocy na rozwijanie działalności gospodarczej
- zasady naboru i oceny wniosków o przyznanie pomocy
- zasady wypełniania wniosku o przyznanie pomocy i biznesplanu



Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi
z dnia 24 września 2015 r. w sprawie
szczegółowych warunków i trybu przyznawania
pomocy finansowej w ramach poddziałania
„Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach
strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez
społeczność” objętego Programem Rozwoju
Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
(Dz.U.2019 poz. 664)





OSOBA FIZYCZNA

- obywatel UE
- pełnoletni
- miejsce wykonywania działalności gospodarczej, oznaczone adresem wpisanym do CEIDG znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR



OSOBA PRAWNA

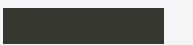
- siedziba lub oddział znajduje się na obszarze LSR



JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

- siedziba lub oddział znajduje się na obszarze LSR

Komu przysługuje pomoc?





- w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej warunki o kreślone powyżej powinny być spełnione przez wszystkich wspólników tej spółki
- podmiot wykonuje działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców
- podmiot prowadzi mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.

Komu przysługuje pomoc?



Warunki uzyskania pomocy



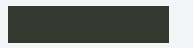
-
- w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy **podmiot wykonywał łącznie przez co najmniej 365 dni działalność gospodarczą**, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców oraz **nadal wykonuje tę działalność**;
 - **utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy** w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne i jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, a osoba, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, zostanie zatrudniona **na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę**

Warunki uzyskania pomocy



- podmiotowi ubiegającemu się o jej przyznanie nie została dotychczas przyznana pomoc na operację w zakresie podejmowania działalności gosp. albo upłynęło co najmniej 2 lata od dnia przyznania temu podmiotowi pomocy na operację w zakresie podejmowania działalności gospodarczej;
- Podmiotowi ubiegającemu się o jej przyznanie nie została dotychczas przyznana pomoc na operację na tworzenie i rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego lub na inwestycje w środki trwałe w ramach wsparcie inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój- w przypadku ubiegania się o przyznanie tej pomocy przez podmiot, który wykonuje działalność gospodarczą sklasyfikowaną w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów;

Warunki uzyskania pomocy



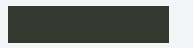
-
- Pomoc jest przyznawana podmiotowi spełniającemu ww. warunki, któremu **został nadany numer identyfikacyjny** w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, zwany dalej „numerem identyfikacyjnym” (ARiMR);
 - koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych;
 - operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy, **lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.;**

Warunki uzyskania pomocy



- operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem;
- inwestycje w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji;
- operacja jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem;
- minimalna całkowita wartość operacji wynosi nie mniej niż 50 tys. zł

Warunki uzyskania pomocy



-
- podmiot ten wykaże, że **posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować;**
 - realizacja operacji **nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;**
 - została wydana **ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi.**

działalność usługowa wspomagająca rolnictwo i następująca po zbiorach (sekcja A - Rolnictwo Leśnictwo, Łowiectwo i Rybactwo; Dział 01 Uprawy rolne, chów i hodowla zwierząt, łowiectwo);

górnictwo i wydobywanie; działalność usługowa wspomagająca górnictwo i wydobywanie

wytwarzanie i przetwarzanie koksu i produktów rafinacji ropy naftowej;

przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków;

produkcja chemikaliów oraz wyrobów chemicznych;

produkcja podstawowych substancji farmaceutycznych oraz leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych;

produkcja metali;

produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep oraz motocykli;

transport lotniczy i kolejowy;

gospodarka magazynowa

Kategorie
działalności
wykluczone z
możliwości
otrzymania
pomocy:





Wysokość pomocy przyznanej na jedną operację nie może przekroczyć **110 tys. zł**

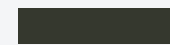


Poziom dofinansowania wynosi **max. 60%** wartości operacji;
wnioskodawca jest zobowiązany wnieść wkład własny w wysokości **min. 40%**



Minimalna całkowita wartość operacji wynosi **nie mniej niż 50 tys. zł**;
minimalna wartość dofinansowania operacji wynosi **nie mniej niż 25 tys. zł**

Wysokość pomocy



Koszty kwalifikowalne

Pomoc jest przyznawana w formie refundacji kosztów kwalifikowalnych, do których zalicza się koszty:

1. **ogólne** tj. honoraria architektów, inżynierów, opłaty za konsultacje, opłaty za doradztwo w zakresie zrównoważenia środowiskowego i gospodarczego, w tym studia wykonalności - w wysokości nieprzekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych

2. zakupu robót budowlanych lub usług,

3. zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych ,

4. najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,

5. zakupu nowych maszyn lub wyposażenia,

6. zakupu nowych środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą - w wysokości nieprzekraczającej 30% pozostałych kosztów kwalifikowalnych pomniejszonych o koszty ogólne,

7. zakupu nowych rzeczy innych niż wymienione w pkt 5 i 6, w tym materiałów,

8. podatku od towarów i usług (VAT) z wyjątkiem podatku którego nie można odzyskać na mocy prawodawstwa krajowego VAT.

- które są uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne .

Koszty kwalifikowalne

Koszty kwalifikowalne **podlegają refundacji** w pełnej wysokości, jeżeli:

- zostały poniesione:
 - **od dnia, w którym została zawarta umowa**, a w przypadku kosztów ogólnych - od dnia 1 stycznia 2014 r.,
 - **zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych**,
 - **w formie rozliczenia pieniężnego**, a w przypadku transakcji, której wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 1 tys. złotych - w formie rozliczenia bezgotówkowego;
- zostały **uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości** albo, gdy do ich identyfikacji wykorzystano odpowiedni kod rachunkowy.

Koszty kwalifikowalne

Koszty kwalifikowalne **podlegają refundacji** w pełnej wysokości, jeżeli:

- Beneficjent **zrealizował operację lub jej etap** zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu i w umowie oraz w innych przepisach dotyczących inwestycji objętych operacją, w tym poniósł związane z tym koszty, nie później niż do dnia złożenia wniosku o płatność, a gdy został wezwany do usunięcia braków w tym wniosku - nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia tego wezwania;
- Beneficjent **zrealizował lub realizuje zobowiązania** określone w umowie
- Beneficjent **udokumentował zrealizowanie operacji lub jej etapu**, w tym **poniesienie kosztów kwalifikowalnych** z tym związanych;
- Beneficjent **złożył wniosek o płatność** nie później niż w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy i nie później niż w dniu 31.12.2022r.

ZALICZKA

w wysokości nieprzekraczającej
50% wnioskowanej kwoty pomocy
przypadającej na koszty
kwalifikowalne realizacji operacji
w części dotyczącej inwestycji

WYPRZEDZAJĄCE FINANSOWANIE

kosztów kwalifikowalnych
operacji w wysokości 36,37%
wnioskowanej kwoty pomocy



Prefinansowanie
operacji



-
- Dofinansowanie udzielane przedsiębiorcom w ramach PROW 2014-2020 jest pomocą de minimis
 - Od 1 stycznia 2014 roku zasady przyznawania pomocy de minimis reguluje Rozporządzenie Komisji Europejskiej 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.



• Każdy przedsiębiorca ma ograniczoną kwotowo wartość pomocy de minimis jaką może otrzymać – **limit** otrzymanej pomocy de minimis można zweryfikować w Urzędzie Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Dane kontaktowe do UOKiK: <https://sudop.uokik.gov.pl>

• W rozporządzeniu określona została **maksymalna kwota** pomocy, jaką Państwo udzielić może jednemu podmiotowi gospodarczemu na przestrzeni 3 lat, na poziomie **200 tys. EUR brutto**. Dla firm z sektora drogowego transportu towarów maksymalna kwota dofinansowania ograniczona została do 100 tys. EUR.



Ogłoszenie nr 2/2021

Cele ogólne i szczegółowe LSR,
przedsięwzięcia wraz ze wskazaniem
planowanych do osiągnięcia w ramach naboru
wniosków o przyznanie pomocy **wskaźników**.

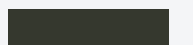
Kryteria dla przedsięwzięcia „TU ŻYJĘ I
TU PRACUJĘ” - NOWE MIEJSCA PRACY NA
ZIEMI GOTYKU w zakresie ROZWIJANIA
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ i
powiązaniem podnoszeniem kompetencji osób
realizujących operację.

Nabór wniosków





Zasady naboru i oceny wniosków o przyznanie pomocy





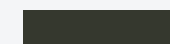
-
- Aby uzyskać wsparcie należy złożyć wniosek o przyznanie pomocy wraz z biznesplanem na formularzach zamieszczonych w Ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia, w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu LGD.
 - **Wniosek wraz z załącznikami składa się bezpośrednio** (osobiście albo przez pełnomocnika)
 - Złożenie wniosku w LGD zostanie potwierdzone na pierwszej stronie jego kopii pieczęcią LGD, datą wpływu oraz podpisem osoby przyjmującej wniosek.



-
- **LGD ocenia formalnie i merytorycznie** wnioski pod kątem zgodności z PROW, z LSR oraz lokalnymi kryteriami wyboru zamieszczonymi w ogłoszeniu **w ciągu 60 dni** od dnia zakończenia naboru wniosków
 - W sytuacji konieczności uzupełnień i wyjaśnień wysyłane jest przez LGD za pomocą poczty elektronicznej wezwanie do uzupełnień- Wnioskodawcy wyznacza się termin **3 dni roboczych** na dokonanie uzupełnień
 - **W ciągu 7 dni od zakończenia oceny** przekazuje całą dokumentację dotyczącą wyboru operacji (w tym m.in wszystkie złożone wybrane do finansowania wnioski wraz z uchwałami w sprawie wyboru oraz listy operacji wybranych i operacji niewybranych) do Urzędu Marszałkowskiego (UM)



-
- **UM weryfikuje wnioski i prawidłowość wyboru LGD w ciągu 4 miesięcy** od dnia przekazania przez LGD dokumentacji.
 - W razie stwierdzenia, że wniosek zawiera **braki lub oczywiste omyłki**, UM pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia **wzywa podmiot** ubiegający się o przyznanie pomocy do usunięcia tych braków lub poprawienia oczywistych omyłek **w terminie 7 dni**, od dnia doręczenia podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy wezwania.
 - W przypadku usunięcia braków/złożenia wyjaśnień nadanych przesyłką rejestrowaną w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów prawa pocztowego, o terminowości ich złożenia decyduje data stempla pocztowego, a w przypadku ich dostarczenia w innej formie, o terminowości złożenia decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego.



ogłoszenie LGD o naborze wniosków



złożenie wniosku w biurze LGD w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o naborze



ocena wniosku w LGD przez Radę LGD



weryfikacja wniosku w Urzędzie Marszałkowskim



podpisanie umowy o przyznanie pomocy



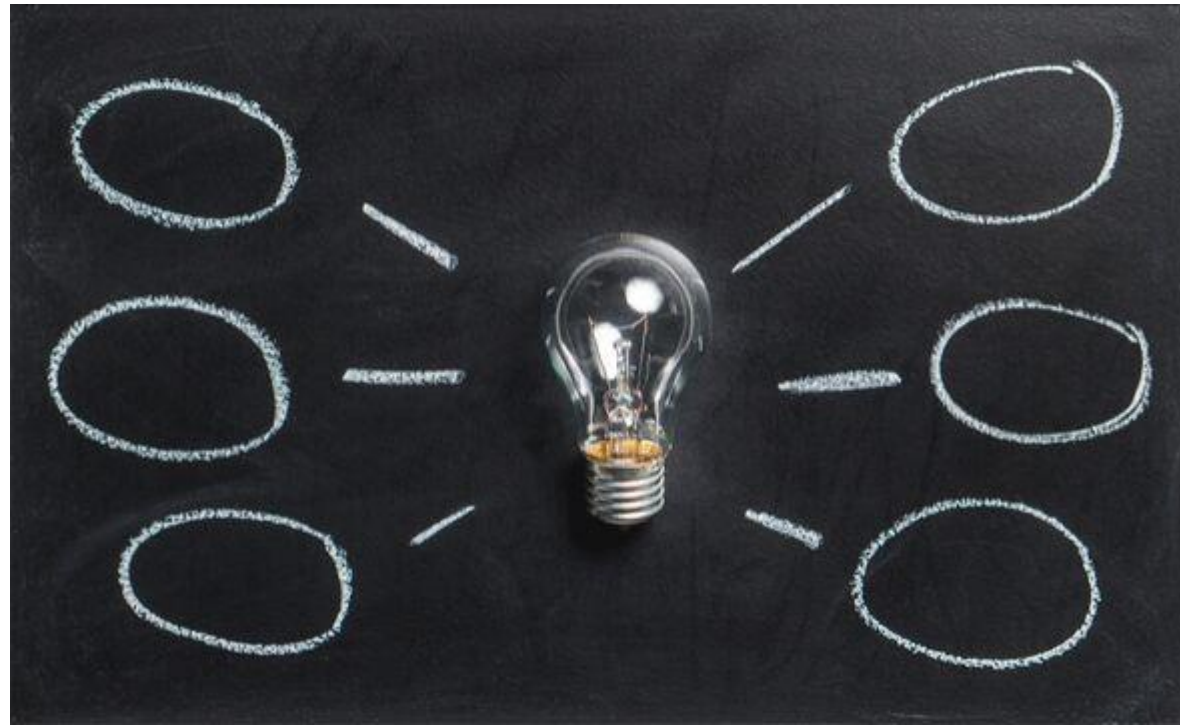
realizacja operacji (projektu)



rozliczenie projektu i wypłata dofinansowania



wykonywanie działalności i utrzymanie miejsc pracy przez min. 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej





- **WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY:**

- ✓ Formularz dostępny w Ogłoszeniu o naborze nr 2/2021 (wersja 4z)
- ✓ Wypełniony elektronicznie i wydrukowany
- ✓ Złożony do biura LGD Ziemia Gotyku zgodnie z zasadami określonymi w Ogłoszeniu o naborze nr 2/2021

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY na operacje w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego Programem Rozwoju Obszarów wiejskich na lata 2014-2020





• **WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY - ZAŁĄCZNIKI:**

- ✓ Do wniosku załącza się załączniki zgodnie z wykazem
- ✓ W zależności od rodzaju załącznika do wniosku należy załączyć oryginał lub kopię dokumentu
- ✓ Kopie dokumentów dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD, UM, podmiot który wydał dokument lub poświadczony przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem
- ✓ W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym wymagane jest tłumaczenie przysięgłe





- **BIZNESPLAN**

- ✓ Głównym zadaniem biznesplanu jest ocena opłacalności przewidzianych przedsięwzięć gospodarczych
- ✓ W poddziałaniu 19.2 biznesplan ma za zadanie potwierdzić ekonomiczne uzasadnienie operacji
- ✓ Uzasadnienie ekonomiczne operacji opiera się na wskaźnikach
- ✓ Operacja jest uzasadniona ekonomicznie, jeśli wskaźnik rentowności oraz NPV mają wartość dodatnią

-





- **BIZNESPLAN**

- ✓ Uznanie wskaźników wynikowych może nastąpić jedynie w przypadku pozytywnej oceny biznesplanu w zakresie jego poprawności formalnej, spójności, wiarygodności, celowości i zasadności inwestycji w danej branży, a także realności przyjętych założeń w zakresie wielkości i struktury przychodów i kosztów
- ✓ Przyjęcie w biznesplanie nierealnych założeń może mieć negatywne konsekwencje: negatywna ocena biznesplanu lub trudności w osiągnięciu wyniku realizacji operacji

.





• BIZNESPLAN

- ✓ BP należy wypełnić w języku polskim
- ✓ Dokument należy wypełnić elektronicznie i wydrukować
- ✓ BP należy wypełnić w ścisłym powiązaniu z WoPP, dot. to przede wszystkim:
 - zakresu i wysokości planowanych kosztów,
 - kwoty pomocy,
 - terminów realizacji operacji,
 - liczby miejsc pracy,
 - wielkości firmy,
 - celów projektu,
 - zakresu i opisu operacji,
 - lokalizacji i zaplecza.
- ✓ Nie należy zmieniać udostępnionego formatu BP (wersja 4Z)





• BIZNESPLAN

- ✓ BP powinien zostać sporządzony przy założeniu stałego poziomu cen, zarówno na towary/usługi/produkty, jak i koszty
- ✓ W celu weryfikacji niektórych założeń w BP powinny zostać zamieszczone analizy własne (np. dot. prognozy sprzedaży, ustalenia ceny średniej, ustalenia kosztów)
- ✓ W BP zamieszczamy tylko kluczowe informacje dla naszego projektu
- ✓ Planując datę płatności ostatecznej, należy uwzględnić czas potrzebny na ocenę WoP II transzy pomocy (podejmowanie dział. gosp.) albo WoP ostateczną (rozwijanie dział. gosp.) - tj. termin 3 miesiące od planowanej daty złożenia ww. WoP.





• BIZNESPLAN

- ✓ Poniższe terminy oznaczają kolejno:
 - Rok n: rok dokonania przez ARiMR płatności końcowej w ramach operacji
 - Rok n-1 i Rok n-2: dozwolone lata realizacji operacji
 - Rok n+1 i Rok n+2: dotyczy podejmowania i rozwijania dział. gosp.
 - Rok n+3: dotyczy rozwijania dział. gosp.

Brachnówko 18

87-140 Chełmża



**ZIEMIA
GOTYKU**

Lokalna Grupa Działania Ziemia Gotyku

Telefon

607 745 091

731 777 840 (pytania dot. naboru)

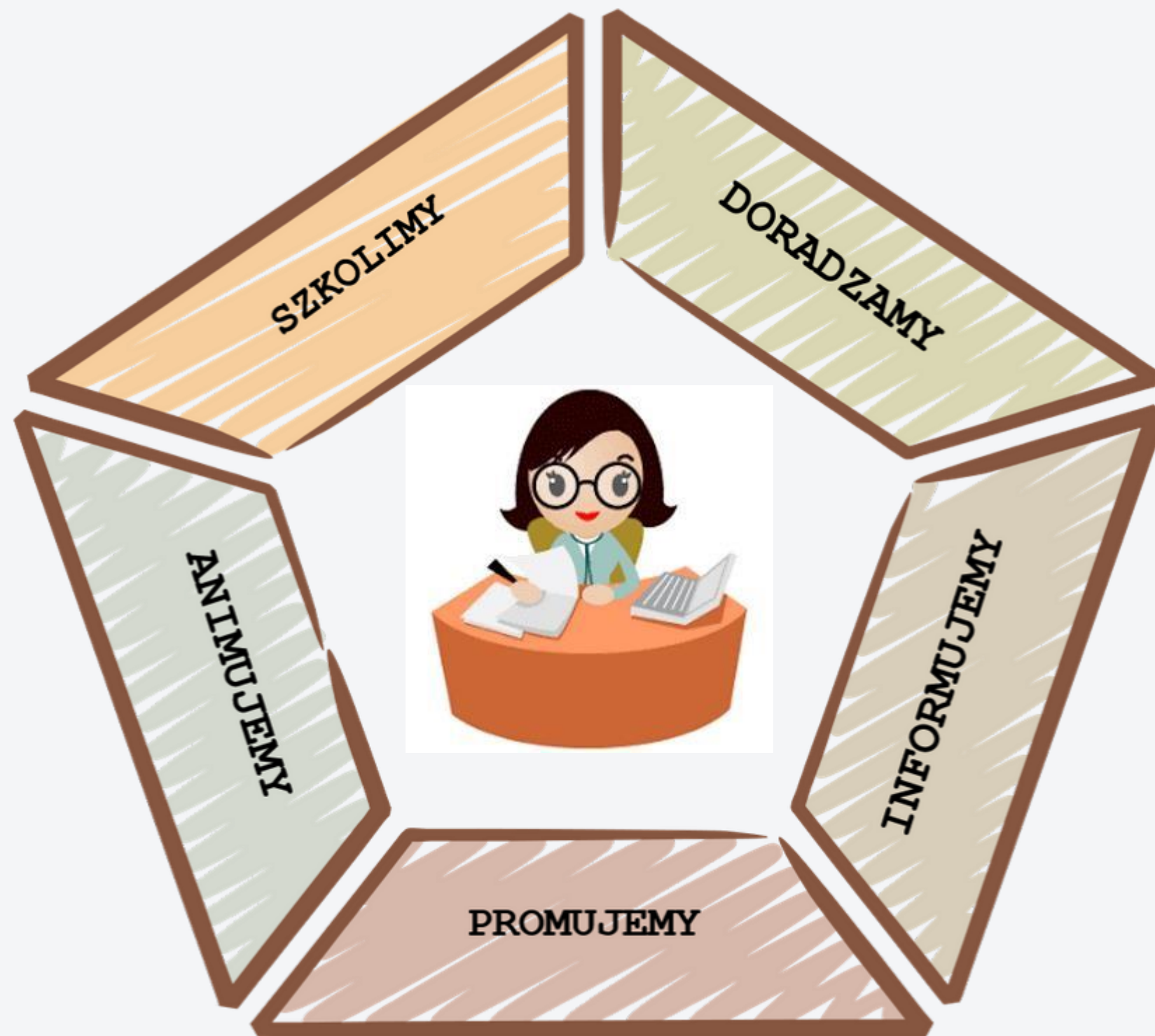
E-mail

biuro@ziemiagotyku.com

Godziny pracy biura:

poniedziałek - piątek 7:30 - 15:30

(doradztwo od 8:30 do 14:30)



DANE KONTAKTOWE