

SZKOLENIE ZWIĄZANE Z NABOREM WNIOSKÓW W ZAKRESIE

19.2. „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii
rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”

ROZWIJANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Brąchnowo, 6 listopada 2017r.

Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Szkolenie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”
Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020



**ZIEMIA
GOTYKU**

Lokalna Grupa Działania Ziemia Gotyku



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

WSTĘP

Podstawowe informacje o trybie przyznawania pomocy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020; w tym: zakres pomocy, warunki dla wnioskodawcy, charakter operacji.

Komu przysługuje pomoc?

Osoba fizyczna

- jest obywatelem państwa członkowskiego UE;
- jest pełnoletnia,
- miejsce oznaczone adresem, pod którym wykonuje działalność gospodarczą, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR

Osoba prawna

- z wyłączeniem województwa, jeżeli siedziba tej osoby lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim LSR

Jedn. org. niepos. os. pr.

- której ustawa przyznaje zdolność prawną, , jeżeli siedziba tej jednostki lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR

Komu przysługuje pomoc?

- W przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w **formie spółki cywilnej** warunki określone powyżej powinny być spełnione przez wszystkich wspólników tej spółki.
- jeżeli podmiot prowadzi **mikroprzedsiębiorstwo** albo **małe przedsiębiorstwo**

[Zasady wypełniania oświadczenia o wielkości przedsiębiorstwa](#)

Warunki uzyskania pomocy

podmiot ubiegający się o jej przyznanie w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał łącznie przez co najmniej 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej oraz nadal wykonuje tę działalność;



utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne i jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, a osoba, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę,



utrzymanie miejsc pracy, w tym miejsc pracy, które zostaną utworzone w ramach realizacji operacji, do dnia, w którym upłynie 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej;

Warunki uzyskania pomocy

podmiotowi ubiegającemu się o jej przyznanie nie została dotychczas przyznana pomoc na operację w zakresie podejmowania działalności gosp. albo upłynęło co najmniej 2 lata od dnia przyznania temu podmiotowi pomocy na operację w zakresie podejmowania działalności gospodarczej;



podmiotowi ubiegającemu się o jej przyznanie nie została dotychczas przyznana pomoc na operację na tworzenie i rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego – w przypadku ubiegania się o przyznanie tej pomocy przez podmiot, który wykonuje działalność gospodarczą sklasyfikowaną w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów;

Warunki uzyskania pomocy

- Pomoc jest przyznawana podmiotowi spełniającemu ww. warunki, któremu został nadany **numer identyfikacyjny** w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, zwany dalej „numerem identyfikacyjnym”;
- koszty kwalifikowalne operacji **nie są współfinansowane z innych środków publicznych**;
- operacja będzie **realizowana nie więcej niż w 2 etapach**, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.;

Warunki uzyskania pomocy

- operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, zakłada **realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR**, chyba że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem;
- inwestycje w ramach operacji będą realizowane na **nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku** o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji;
- operacja jest **uzasadniona ekonomicznie** i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem;
- minimalna całkowita wartość operacji wynosi **nie mniej niż 50 tys. złotych**;

Warunki uzyskania pomocy

- podmiot ten wykaże, że posiada **doświadczenie** w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub posiada **zasoby** odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub posiada **kwalifikacje** odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub **wykonuje działalność** odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować;
- realizacja **operacji nie jest możliwa bez udziału** środków publicznych;
- została wydana **ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach**, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi.

Kategorie działalności wykluczone z możliwości otrzymania pomocy:

- 1. działalność usługowa wspomagająca rolnictwo i następująca po zbiorach (sekcja A - Rolnictwo Leśnictwo, Łowiectwo i Rybactwo; Dział 01 Uprawy rolne, chów i hodowla zwierząt, łowiectwo)
- 2. górnictwo i wydobywanie; działalność usługowa wspomagająca górnictwo i wydobywanie
- 3. wytwarzanie i przetwarzanie koksu i produktów rafinacji ropy naftowej;
- 4. przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków;
- 5. produkcja chemikaliów oraz wyrobów chemicznych;
- 6. produkcja podstawowych substancji farmaceutycznych oraz leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych;
- 7. produkcja metali;
- 8. produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep oraz motocykli;
- 9. transport lotniczy i kolejowy;
- 10. gospodarka magazynowa

Warunki finansowe uzyskania pomocy (1)

- Wysokość pomocy przyznanej na jedną operację nie może przekroczyć **120 tys. złotych**
- **Poziom dofinansowania** wynosi **max. 60%** wartości operacji; wnioskodawca jest zobowiązany wnieść **wkład własny** w wysokości **min. 40%** (minimalna wartość dofinansowania operacji powyżej 25 tys. zł)
- W przypadku realizacji operacji w ramach wykonywania działalności gospodarczej w **formie spółki cywilnej** przy ustalaniu wysokości środków pozostałych do wykorzystania w ramach limitu, przez każdy z podmiotów realizujących tę operację wysokość limitu pomocy na beneficjenta jest pomniejszana każdemu podmiotowi o jednakową kwotę stanowiącą iloraz kwoty pomocy przyznanej na operację oraz liczby podmiotów realizujących tę operację.

Warunki finansowe uzyskania pomocy (2)

- Pomoc jest przyznawana w formie **refundacji kosztów kwalifikowalnych**, do których zalicza się koszty:
 1. ogólne tj. honoraria architektów, inżynierów, opłaty za konsultacje, opłaty za doradztwo w zakresie zrównoważenia środowiskowego i gospodarczego, w tym studia wykonalności – w wysokości nieprzekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych
 2. zakupu robót budowlanych lub usług,
 3. zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
 4. najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,
 5. zakupu nowych maszyn lub wyposażenia,
 6. zakupu nowych środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą - w wysokości nieprzekraczającej 30% pozostałych kosztów kwalifikowalnych pomniejszonych o koszty ogólne,
 7. zakupu nowych rzeczy innych niż wymienione w pkt 5 i 6, w tym materiałów,
 8. podatku od towarów i usług (VAT) z wyjątkiem podatku którego nie można odzyskać na mocy prawodawstwa krajowego VAT.
- które są **uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne.**

Warunki finansowe uzyskania pomocy (3)

Koszty kwalifikowalne podlegają refundacji w pełnej wysokości określonej w § 17 ust. 1, jeżeli zostały:

- **poniesione:**
 - od dnia, w którym została zawarta umowa, a w przypadku kosztów ogólnych – od dnia 1 stycznia 2014 r.,
 - zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych, a gdy te przepisy nie mają zastosowania – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich (...) określającymi konkurencyjny tryb wyboru wykonawcy,
 - w formie rozliczenia pieniężnego, a w przypadku transakcji, której wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 1 tys. złotych – w formie rozliczenia bezgotówkowego;
- **uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo, gdy do ich identyfikacji wykorzystano odpowiedni kod rachunkowy.**

Konkurencyjny tryb wyboru wykonawców ramach w PROW 2014-2020

Ponoszenie wszystkich kosztów kwalifikowalnych operacji z zachowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości oraz dołożenia wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów, rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności w wypełnianiu zadań objętych umową.

Podział zadań, w celu uniknięcia stosowania zasad określonych w art. 43a ustawy i w rozporządzeniu w sprawie konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców jest niedozwolony, a koszty powstałe w wyniku niedozwolonego podziału zadań uznane zostaną za niekwalifikowalne.

Warunki wypłaty refundacji - inne

Środki finansowe są wypłacane, jeśli beneficjent:

- zrealizował operację lub jej etap zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu i w umowie oraz w innych przepisach dotyczących inwestycji objętych operacją, w tym poniósł związane z tym koszty, nie później niż do dnia złożenia wniosku o płatność, a gdy został wezwany do usunięcia braków w tym wniosku – nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia tego wezwania;
- zrealizował lub realizuje zobowiązania określone w umowie
- udokumentował zrealizowanie operacji lub jej etapu, w tym poniesienie kosztów kwalifikowalnych z tym związanych;
- złożył wniosek o płatność nie później niż w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy i nie później niż w dniu 31.12.2022r.

Prefinansowanie operacji

zaliczka (w wysokości nieprzekraczającej 50% wnioskowanej kwoty pomocy przypadającej na koszty kwalifikowalne realizacji operacji w części dotyczącej inwestycji)

wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji (w wysokości 36,37% wnioskowanej kwoty pomocy)

- Dofinansowanie udzielane przedsiębiorcom w ramach PROW 2014-2020 jest pomocą *de minimis*
- Od 1 stycznia 2014 roku zasady przyznawania pomocy *de minimis* reguluje Rozporządzenie Komisji Europejskiej 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.

- Każdy przedsiębiorca ma ograniczoną kwotowo wartość pomocy *de minimis* jaką może otrzymać – limit otrzymanej pomocy *de minimis* można zweryfikować w Urzędzie Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Dane kontaktowe do UOKIK:
http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie_sprawozdan_z_w_ukorzystaniem_aplikacji_shrimp.php#faq1945.
- W rozporządzeniu określona została maksymalna kwota pomocy, jaką Państwo udzielić może jednemu podmiotowi gospodarczemu na **przestrzeni 3 lat, na poziomie 200 tys. EUR brutto**. Dla firm z sektora drogowego transportu towarów maksymalna kwota dofinansowania ograniczona została do 100 tys. EUR.

Kryteria dla przedsięwzięcia
„TU ŻYJĘ I TU PRACUJĘ” - NOWE MIEJSCA
PRACY NA ZIEMI GOTYKU
w zakresie ROZWIJANIA DZIAŁALNOŚCI
GOSPODARCZEJ i powiązaniem podnoszeniem
kompetencji osób realizujących operacje

[kryteria plik](#)

Zasady naboru i oceny wniosków o przyznanie pomocy (1)

- Aby uzyskać wsparcie należy złożyć wniosek o przyznanie pomocy wraz z biznesplanem na formularzach zamieszczonych w **Ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia**, w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu LGD.
- Wniosek wraz z załącznikami składa się bezpośrednio (osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę upoważnioną)
- Złożenie wniosku w LGD zostanie potwierdzone na pierwszej stronie jego kopii pieczęcią LGD, datą wpływu oraz podpisem osoby przyjmującej wniosek.

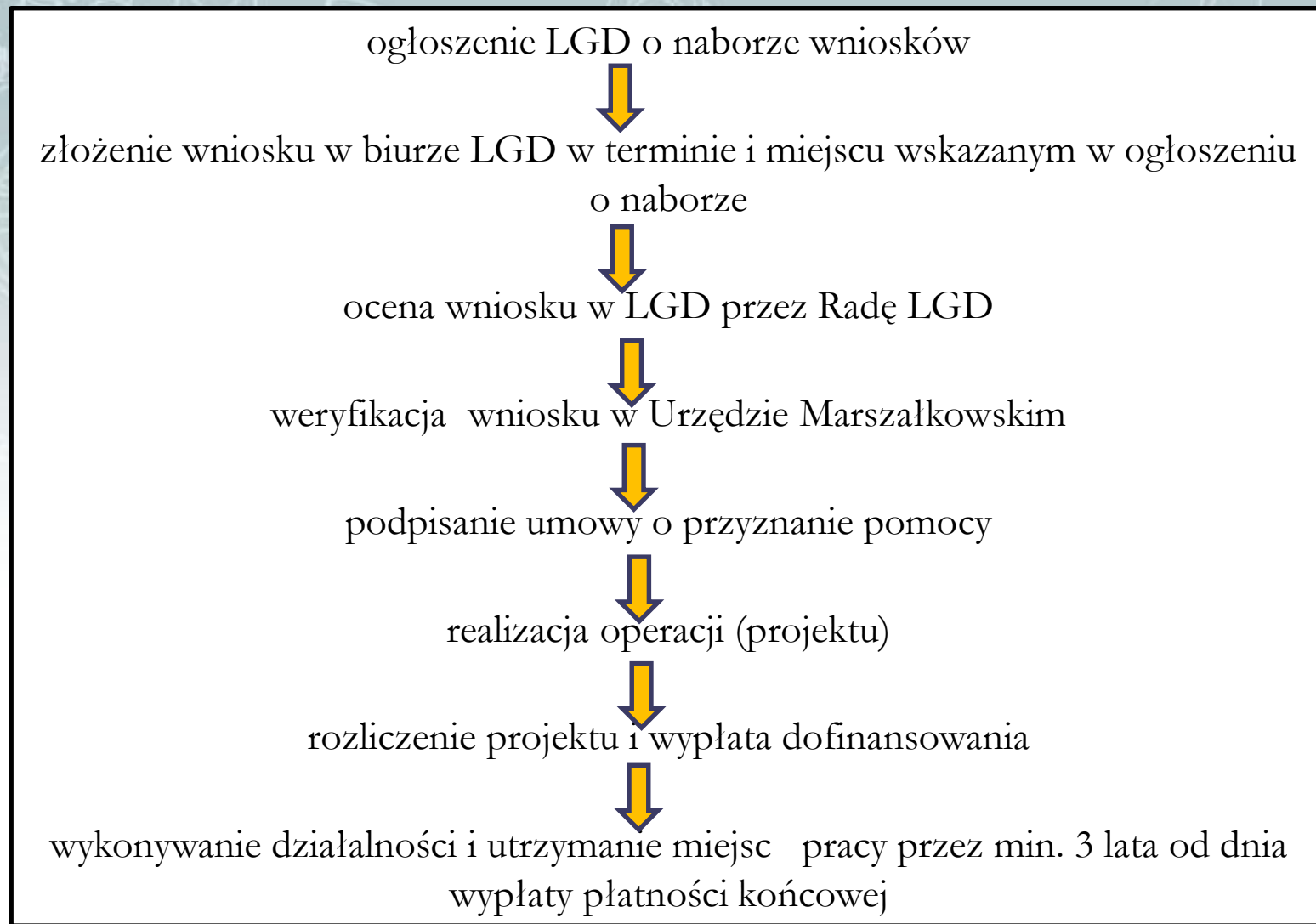
Zasady naboru i oceny wniosków o przyznanie pomocy (2)

- LGD ocenia formalnie i merytorycznie wnioski pod kątem zgodności z PROW, z LSR oraz lokalnymi kryteriami wyboru zamieszczonymi w ogłoszeniu w ciągu **45 dni od dnia zakończenia naboru wniosków**, następnie w ciągu 7 dni od zakończenia oceny przekazuje całą dokumentację dotyczącą wyboru operacji (w tym m.in wszystkie złożone wybrane do finansowania wnioski wraz z uchwałami w sprawie wyboru oraz listy operacji wybranych i operacji niewybranych) do **Urzędu Marszałkowskiego (UM)**
- UM weryfikuje wnioski i prawidłowość wyboru LGD w ciągu **4 miesięcy od dnia przekazania przez LGD dokumentacji.**

Zasady naboru i oceny wniosków o przyznanie pomocy (3)

- W razie stwierdzenia, że wniosek zawiera braki lub oczywiste omyłki, UM pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia wzywa podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy do usunięcia tych **braków lub poprawienia oczywistych omyłek w terminie 7 dni**, od dnia doręczenia podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy wezwania.
- W przypadku usunięcia braków/złożenia wyjaśnień nadanych przesyłką rejestrowaną w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów prawa pocztowego, o **terminowości ich złożenia decyduje data stempla pocztowego**, a w przypadku ich dostarczenia w innej formie, o terminowości złożenia decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego.

SCHEMAT UDZIELENIA DOFINANSOWANIA



Zasady wypełniania wniosku o przyznanie pomocy na rozwijanie działalności

- Formularze zatwierdzone przez ARiMR dot. **Poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w zakresie I. Operacje w ramach poddziałania 19.2 z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej**
- Zaleca się, aby wniosek został wypełniony elektronicznie i wydrukowany lub wypełniony odręcznie, w sposób czytelny (np. pismem drukowanym) i trwałą.

Zasady wypełniania wniosku o przyznanie pomocy na rozwijanie działalności

CEL OGÓLNY 1	Wzrost gospodarczy obszaru LSR Ziemia Gotyku
CELE SZCZEGÓŁOWE	Cel szczegółowy 1.1. Tworzenie nowych miejsc pracy , w tym dla grup defaworyzowanych do 2023 roku
PRZEDSIĘWZIĘCIE	Przedsięwzięcie 1.1.1. „TU ŻYJĘ I TU PRACUJĘ” - NOWE MIEJSCA PRACY NA ZIEMI GOTYKU

Wnioskodawca powinien w sposób wyczerpujący opisać uzasadnienie zgodności planowanej operacji z LSR oraz poszczególnymi kryteriami wyboru operacji LSR.

Zasady wypełniania wniosku o przyznanie pomocy na rozwijanie działalności

- Do wniosku o przyznanie pomocy dołącza się **dokumenty niezbędne do ustalenia spełnienia warunków przyznania pomocy** albo ich kopie, których wykaz zawiera formularz wniosku o przyznanie pomocy, oraz dokumenty niezbędne do ustalenia spełnienia kryteriów wyboru określonych w LSR albo ich kopie.
- Kopie dokumentów dołącza się w formie **kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD**, samorządu województwa, lub podmiot, który wydał dokument, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

[Omówienie zasad
wypełniania wniosku](#)

Zobowiązania Beneficjenta – umowa (1)

- realizacja operacji zgodnie z postanowieniami umowy i biznesplanem;
- Beneficjent jest zobowiązany do osiągnięcia co najmniej 30% zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie rok od dnia wypłaty płatności końcowej;
- Ponoszenie kosztów zatrudnienia pracownika w ramach utworzonych miejsc pracy
- Informowania i rozpowszechniania informacji o pomocy otrzymanej z EFRROW
- dokumentowania zrealizowania operacji lub jej części oraz przechowywania całości dokumentacji związanej z przyznaną pomocą oraz umożliwienia ich kontroli i audytów

Zobowiązania Beneficjenta – umowa (2)

- nieprzenoszenia prawa własności lub posiadania nabytych dóbr, wybudowanych, przebudowanych, wyremontowanych w połączeniu z modernizacją budynków lub budowli, na które została przyznana i wypłacona pomoc, oraz ich wykorzystywania w sposób zgodny z przeznaczeniem i celami operacji, z wyłączeniem stosowania czasowego przenoszenia własności na zabezpieczenie wierzytelności jako formy zabezpieczeń kredytów/ pożyczek udzielanych na realizację operacji,
- zapewnienia trwałości operacji przez okres 3 lat od dnia płatności końcowej

Zobowiązania Beneficjenta – umowa (3)

- prowadzenia działalności związanej z przyznaną pomocą, której służyła realizacja operacji, lub której prowadzenie stanowiło warunek przyznania pomocy, bez zmiany sposobu lub miejsca jej prowadzenia i z wykorzystaniem zrealizowanego zakresu rzeczowego operacji;
- prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego;
- zrealizowania operacji i złożenia wniosku o płatność końcową, z zachowaniem terminów;
- osiągnięcia celu operacji oraz wskaźników jego realizacji.

Biuro Lokalnej Grupy Działania ZIEMIA GOTYKU

BRĄCHNÓWKO 18, 87-140 Chełmża

Tel. 56 610 80 17, e-mail: biuro@ziemiagotyku.com

www.lgd.ziemiagotyku.com www.lsr.ziemiagotyku.com

Godziny pracy biura: poniedziałek - piątek 7:30 - 15:30

Szkolenie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

Działanie 19. Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER,

poddziałanie 19.4. Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”



**ZIEMIA
GOTYKU**

Lokalna Grupa Działania Ziemia Gotyku



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

WWW.LSR.ZIEMIAGOTYKU.COM